**โ**

**แบบ (01) โครงการเดี่ยว**

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มวิจัยป้องกันและชะลอโรคไตเรื้อรังในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ **โทร.** 67146

**ที่ ศธ** 0514.1.61.9.18/  **วันที่**

**เรื่อง**  แจ้งการจัดหาพัสดุ (วิธีเฉพาะเจาะจง)

**เรียน** ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

ด้วย รศ.พญ.ศิริรัตน์ อนุตระกูลชัย ได้รับทุนจาก โครงการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขและ

การศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ปี 2561 งบประมาณ 25,000,000 บาท(ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) มีความต้องการ จัดซื้อวัสดุ จัดจ้างเหมา/เช่า ค่าจ้างเหมาจัดพิมพ์หนังสือและ

โปสเตอร์ เพื่อใช้ใน โครงการพัฒนาระบบการป้องกันและชะลอโรคไตเรื้อรัง โดยเครือข่ายร้านยาคุณภาพ โดยมี รศ.ดร.สุณี เลิศสินอุดม เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โดยใช้เบิกจ่ายงบประมาณจากโครงการป้องกันและชะลอโรคไตเรื้อรังในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีงบประมาณคงเหลือใช้จ่ายได้ จำนวน ………ไม่ต้องเติมตัวเลขมา…………. บาท ตามรายการที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน .................... แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ลงชื่อ.....................................................................................เจ้าของเรื่อง

(รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงศิริรัตน์ อนุตระกูลชัย)

หัวหน้าโครงการวิจัย

เอกสารแนบประกอบด้วย

1. สำเนาสัญญาทุน

2. ใบเสนอราคา

3. แบบฟอร์ม แจ้งความจำนงจัดหาพัสดุสำหรับงานวิจัยและบริการวิชาการ

**แบบ (01-2)**

ตามบันทึกที่ ศธ 0514.1.61.9.18/ …….…

ลงวันที่ ....................................

แผ่นที่ ................... จาก ...................

**ตารางแจ้งความต้องการใช้พัสดุ จัดซื้อวัสดุ จัดจ้างเหมางาน/เช่า สำหรับงานวิจัย และบริการวิชาการ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ส่วนที่ 1 รายการพัสดุที่ต้องการ** | | | | | |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **หน่วยนับ** | **จำนวนเงิน** | **วันที่ต้องการใช้** |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12  13  14  15  16  17 | ลวดเย็บ #10-1M MAX จุ 1,000 ตัว/กล่อง  แฟ้มซอง 1 ช่อง ORCA#A4/ขาว  ถ่าน 9V พานาดำ  กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม คละสี  ใบมีดคัตเตอร์  คลิปหนีบดำ-ม้า #112  คลิปหนีบดำ-ม้า #110  คลิปหนีบดำ-ม้า #108  ถ่านอัลคาไลน์ AAA 1.5V  ถ่านอัลคาไลน์ AA 1.5V  Post it 3M3x3”  ลวดเย็บ #M8  เครื่องเย็บ MAX#HD  แฟ้มคลิบบอร์ดพลาสติก A4  ผ้าเทปติดสัน 1.5” สีชมพู  ผ้าเทปติดสัน 1.5” สีฟ้า  ผ้าเทปติดสัน 1.5” เหลืองอ่อน | 5  8  24  4  1  2  2  2  2  2  2  2  4  12  2  2  2 | กล่อง  โหล  ก้อน  ห่อ  หลอด  กล่อง  กล่อง  กล่อง  แผง  แผง  ห่อ  กล่อง  เครื่อง  อัน  ม้วน  ม้วน  ม้วน | 35  384  768  280  12  24  56  108  78  78  270  18  240  300  56  56  56 | 1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561  1 เมษายน 2561 |
|  | **รวมจำนวนเงิน**  **ภาษีมูลค่าเพิ่ม7%**  **รวมจำนวนเงินที่ขอในครั้งนี้** |  |  | 2,634.58  184.42  **2,819.00** |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ส่วนที่ 2 การแจ้งชื่อคณะกรรมการ** | |
| 1. **คณะกรรมการกำหนดราคากลาง**    1. ............................................. ประธานกรรมการ    2. ............................................................กรรมการ    3. ............................................................กรรมการ | 1. **คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ**    1. นายชลธิป พงศ์สกุล ประธานกรรมการ    2. นางสาวอุบล ชาอ่อน กรรมการ    3. ...........................................................กรรมการ |

**หมายเหตุ :**

1) กรณีการจัดหาพัสดุที่มีวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท แจ้งเฉพาะรายชื่อกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ จำนวนกรรมการตรวจรับให้เป็นดุลพินิจของหน่วยงาน แต่อย่างน้อยต้องมี ๑ คน เป็นประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒) กรณีการจัดหาพัสดุที่มีวงเงินเกิน 100,000 บาท แต่ไม่เกิน ๕00,000 บาท แจ้งรายชื่อกรรมการตรวจรับพัสดุ อย่างน้อย ๑ คน และต้องขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง จำนวน 3 คน (แบบ 03) พร้อมจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการกำหนดราคากลาง (แบบ 03-1)